

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

3 апреля 2020 г.

№ 174
Экз. № 1

р.п. Радищево

**О внесении изменений в постановление Администрации муниципального
образования «Радищевский район» Ульяновской области
от 19.03.2020 № 128**

Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области постановляет:

1. Внести в постановление Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области от 19.03.2020 № 128 «Об оперативном штабе по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области» изменение, изложив его в следующей редакции:

**«АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РАДИЩЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 марта 2020 г.

№ 128
Экз. №

р.п. Радищево

**Об оперативном штабе по предупреждению завоза и распространения новой
коронавирусной инфекции на территории муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Ульяновской области от 03.04.2020 № 191-р «Об оперативном штабе по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ульяновской области», Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области постановляет:

1. Создать оперативный штаб по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее – Штаб).

2. Утвердить

1) Положение о Штабе (приложение № 1);

2) Состав штаба (приложение № 2);

3) Перечень рабочих групп и их руководителей Штаба (приложение № 3).

3. В срок до 10 апреля 2020 года руководителям рабочих групп Штаба разработать и утвердить положения о рабочих группах Штаба, их составы и планы работы.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации



А.В.Белотелов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативном штабе по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

1. Оперативный штаб по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (далее - Штаб) образован в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иными органами, общественными объединениями, организациями при рассмотрении вопросов, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции.

2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Штаба являются:

1) рассмотрение проблем, угроз и вызовов, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции;

2) выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на борьбу с распространением новой коронавирусной инфекции;

3) организация взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области с исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иными органами, общественными объединениями, организациями по вопросам реализации мероприятий, направленных на борьбу с распространением новой коронавирусной инфекции.

4. Штаб для решения возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимые материалы у органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иных органов, общественных объединений, организаций;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, муниципальных учреждений, представителей иных органов, общественных объединений, организаций;

3) направлять своих представителей для участия в проводимых исполнительными органами государственной власти Ульяновской области, государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, иными органами, общественными объединениями, организациями мероприятиях, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся распространения новой коронавирусной инфекции;

4) привлекать к работе Штаба специалистов в соответствующих сферах.

5. В состав Штаба входят руководитель Штаба, заместитель руководителя Штаба, секретарь Штаба, а также члены Штаба.

6. Руководителем Штаба является Глава Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области. Руководитель Штаба:

1) обладает правами члена Штаба, а также осуществляет общее руководство деятельностью Штаба;

2) определяет место, дату и время проведения заседания Штаба;

3) утверждает повестку дня заседания Штаба;

4) проводит заседания Штаба и председательствует на них;

5) подписывает протоколы заседаний Штаба;

6) даёт в пределах своих полномочий поручения заместителю руководителя Штаба, секретарю Штаба и членам Штаба по вопросам, относящимся к компетенции Штаба.

7. Заместитель руководителя Штаба обладает правами члена Штаба, а также:

1) выполняет функции руководителя Штаба в его отсутствие или по его поручению;

2) организует исполнение поручений руководителя Штаба.

8. Руководители рабочих групп Штаба:

1) председательствуют на заседаниях рабочих групп Штаба;

2) обеспечивают подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Штаба и рабочих групп Штаба;

3) осуществляют контроль за исполнением решений Штаба (по своему

направлению) и рабочих групп Штаба.

9. Секретарь Штаба обладает правами члена Штаба, а также:

1) информирует членов Штаба о месте, дате и времени проведения очередного заседания Штаба, о рассматриваемых вопросах, а также обеспечивает членов Штаба необходимыми материалами;

2) координирует деятельность рабочих групп Штаба;

3) оформляет протоколы заседаний Штаба;

4) исполняет поручения руководителя Штаба или заместителя руководителя Штаба.

10. Члены Штаба:

1) участвуют в заседаниях Штаба лично;

2) вносят предложения по вопросам, подлежащим включению в повестку дня заседания Штаба, а также предложения о порядке обсуждения вопросов на заседании Штаба и по проекту протокола заседания Штаба;

3) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Штаба;

4) выступают на заседаниях Штаба, а также на заседаниях рабочих групп Штаба, обладая при этом правом голоса по всем рассматриваемым ими вопросам. Члены Штаба принимают участие в его работе на общественных началах.

11. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости.

12. Заседание Штаба проводит руководитель Штаба либо в его отсутствие или по его поручению - заместитель руководителя Штаба.

13. Заседание Штаба считается правомочным, если в нём участвует более половины от общего числа его членов. Решения Штаба принимаются большинством голосов членов Штаба, присутствующих на его заседании. В случае равенства числа голосов решающим является голос председательствующего на заседании Штаба.

14. Решения Штаба отражаются в протоколах заседаний Штаба, которые подписываются лицом, председательствующим на заседании Штаба, и ответственным секретарём Штаба.

15. Решения, принимаемые на заседаниях Штаба, направляются для рассмотрения и исполнения органам местного самоуправления муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области, исполнительным органам государственной власти Ульяновской области, муниципальным учреждениям, иным органам и организациям.

16. Для решения оперативных вопросов, относящихся к компетенции Штаба, формируются рабочие группы Штаба. Перечень рабочих групп Штаба и руководители рабочих групп Штаба утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

17. Решения рабочих групп Штаба принимаются большинством голосов членов рабочих групп Штаба, присутствующих на их заседаниях. В случае равенства числа голосов решающим является голос руководителя рабочей группы Штаба. Решения рабочей группы Штаба отражаются в протоколе заседания рабочей группы Штаба, который подписывается руководителем

рабочей группы Штаба и направляется на утверждение руководителю Штаба.

На основании протоколов рабочих групп Штаба готовятся поручения руководителя Штаба. Поручения руководителя Штаба, принятые в соответствие с его компетенцией, являются обязательными для исполнения представленными в нём органами местного самоуправления и организациями.

18. Информация о решениях, принятых Штабом, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, размещается в информационных системах общего пользования.

19. Решения Штаба, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для исполнения представленными в нём органами государственной власти и организациями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от 03.04.2020, № 174

СОСТАВ

оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

Руководитель штаба:

Белотелов А.В. - Глава Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Заместитель руководителя штаба:

Кутлахметов А.А. - первый заместитель Главы Администрации
муниципального образования «Радищевский район»
Ульяновской области

Секретарь штаба:

Филянина Е.В. - помощник Главы Администрации муниципального
образования «Радищевский район» Ульяновской
области по вопросам охраны здоровья граждан

Члены штаба:

Аполосова Т.А. - начальник отдела правового обеспечения
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Архиреева Е.А. - начальник отдела организационного обеспечения
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Асанов Р.Н. - начальник отдела по развитию городского поселения
Администрации муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области

Барышников А.Е. - глава администрации муниципального образования
Дмитриевское сельское поселение Радищевского района
Ульяновской области (по согласованию)

Безруков А.М. - депутат Совета депутатов муниципального образования
«Радищевский район» Ульяновской области (по
согласованию)

Борисова Н.В. - И.О. главы администрации муниципального
образования Ореховское сельское поселение
Радищевского района Ульяновской области (по

- согласованию)
- Букин А.М. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Булатов Т.И. - старший участковый уполномоченный МО МВД России «Новоспасский» (дислокация Радищево) (по согласованию)
- Васильев А.Ю. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Володин Н.К. - начальник пункта полиции (дислокация р.п. Радищево) межмуниципального отдела МВД России «Новоспасский» (по согласованию)
- Головина О.Н. - начальник отдела ЗАГС Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Давыдова А.К. - ведущий специалист по делам молодёжи отдела по делам молодёжи, физической культуры и спорту Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Злобина И.Н. - руководитель группы по работе с физическими и юридическими лицами (Радищевский район) центра по предоставлению государственных и муниципальных услуг (южный округ) ОГКУ «Корпорация развития интернет-технологий-многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (по согласованию)
- Калденков С.И. - главный ветеринарный врач Радищевской ветстанции ОГБУ «Новоспасский центр ветеринарии и безопасности продовольствия» (по согласованию)
- Калинина Н.В. - глава администрации муниципального образования Калиновское сельское поселение Радищевского района Ульяновской области (по согласованию)
- Качалина А.О. - главный эколог Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Кичигин С.В. - руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Колпиков И.В. - прокурор Радищевского района старший советник юстиции (по согласованию)
- Курамшина Т.Н. - генеральный директор ОАО «Аптека № 33» (по согласованию)
- Кустова С.Б. - главный врач ГУЗ «Радищевская районная больница» (по согласованию)

- Кучерова С.К. - начальник отдела общественных коммуникаций Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Козлова Т.В. - начальник отдела по развитию сельских территорий Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Мадьярова З.Н. - руководитель дополнительного офиса 8588/0195 ПАО Сбербанк (по согласованию)
- Матвеева Н.И. - начальник Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Мельникова Л.Н. - начальник отдела финансов Администрации муниципального образования «Радищевский район»
- Муравова Л.А. - глава администрации муниципального образования Октябрьское сельское поселение Радищевского района Ульяновской области (по согласованию)
- Мустакаев Р.Р. - начальник 28 ПСЧ 1 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Ульяновской области (по согласованию)
- Нестеров А.В. - начальник отдела экономического мониторинга, прогнозирования, планирования и развития предпринимательства Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Пашина Л.И. - заместитель Главы Администрации – начальник отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Плешакова Г.В. - заведующий отделением по Радищевскому району областного государственного казённого учреждения социальной защиты населения Ульяновской области (по согласованию)
- Проданов В.П. - начальник управления ТЭР, ЖКХ, строительства и дорожной деятельности Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Родионов А.В. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Родионова Л.Ф. - главный специалист отдела образования и дошкольного воспитания Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Сальников Е.А. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)

- Сальникова Ю.А. - директор АНО «Центр развития предпринимательства Радищевского района Ульяновской области» (по согласованию)
- Севастьянова Р.Г. - начальник управления экономического развития муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Стрелкова С.В. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Сударкина Т.Ю. - начальник отдела по делам культуры и организации досуга населения Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Федорин А.С. - старший инспектор Уголовно-исполнительной инспекции № 6 Управления федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Ульяновской области (по согласованию)
- Филиппов Н.В. - первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Фирулина Л.В. - председатель Общественной палаты муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Хвесик Е.Н. - главный специалист по физической культуре и спорту отдела по делам молодежи, физической культуры, спорту Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Чембарова Л.И. - депутат Совета депутатов муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области (по согласованию)
- Широков С.А. - начальник отдела по делам ГО, ЧС и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
- Юринов А.Н. - врач-эпидемиолог ГУЗ «Радищевская РБ» (по согласованию)
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации
муниципального образования
«Радищевский район»
Ульяновской области
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ рабочих групп и их руководителей оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области

1. Рабочая группа по мониторингу ситуации на территории муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

Руководитель – Кичигин С.В., руководитель аппарата Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

2. Рабочая группа по экономической и промышленной безопасности.

Руководитель – Кутлахметов А.А., первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

3. Рабочая группа по профилактике лечения заболеваний человека и заботе о населении.

Руководитель – Филиппов Н.В., первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

4. Рабочая группа по обеспечению непрерывности бюджетного финансирования.

Руководитель – Мельникова Л.Н., начальник отдела финансов Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

5. Рабочая группа по соблюдению ограничительных мероприятий.

Руководитель – Широков С.А., начальник отдела по делам ГО, ЧС и взаимодействию с правоохранительными органами Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

6. Рабочая группа по материально-техническому обеспечению бюджетных организаций.

Руководитель – Проданов В.П., начальник управления ТЭР, ЖКХ,

строительства и дорожной деятельности Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

7. Рабочая группа по информированию населения.

Руководитель – Кучерова С.К., начальник отдела общественных коммуникаций Администрации муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области.

_____».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации



А.В.Белотелов